

U C H W A Ł A Nr XLI/256/2005
Rady Miejskiej w Ścinawie
z dnia 31 maja 2005 r.

w sprawie sposobu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminny (t.j. Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591; zmiany z 2002r. Dz. U. Nr 23 poz. 220; Nr 62 poz. 558; Nr 113 poz. 984; Nr 153 poz. 1271; Nr 214 poz. 1806; z 2003 r. Dz. U. Nr 80 poz. 717; Nr 162 poz. 1568; z 2004r. Dz. U. Nr 102 poz. 1055; Nr 116 poz. 1203; Nr 167 poz. 1759), w związku z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2003 r. Nr 162; poz. 1568, zmiana; z 2004 r. Dz. U. Nr 96 poz. 959, Nr 238 poz. 2390) Rada Miejska w Ścinawie uchwala, co następuje:

§ 1

1. Z budżetu Miasta i Gminy Ścinawa mogą być udzielane dotacje na prowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich oraz budowlanych przy znajdującym się na terenie Miasta i Gminy Ścinawa zabytku wpisanym do rejestru zabytków.
2. Dotacje o których mowa w ust.1 mogą być udzielone:
 - a) na prace, które będą wykonane,
 - b) jako refundacja wydatków poniesionych w roku poprzedzającym rok złożenia wniosku.

§ 2

1. Ubiegający się o dotację podmiot składa wniosek o udzielenie dotacji w terminie do dnia 25 września roku poprzedzającego rok budżetowy Skarbnikowi Miasta i Gminy Ścinawa. W szczególnie uzasadnionych przypadkach podmiot może złożyć wniosek o udzielenie dotacji w trakcie roku budżetowego.
2. W roku 2005 wnioski o dotację należy złożyć do 30 czerwca .
3. Wniosek powinien zawierać:
 - dane na temat podmiotu ubiegającego się o udzielenie dotacji,
 - wskazanie zabytku, z uwzględnieniem miejsca jego położenia,
 - wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku,
 - określenie prac, na które ma być udzielona dotacja i termin ich wykonania,
 - określenie wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca,
 - wykaz prac wykonywanych przy tym zabytku w okresie ostatnich 3 lat, z podaniem wysokości wydatków poniesionych na ich przeprowadzenie,
 - informację wnioskodawcy o dotychczas uzyskanych środkach publicznych, przeznaczonych na przeprowadzenie przy tym zabytku prac, o których mowa wyżej,
4. Do wniosku o udzielenie dotacji dołącza się:
 - aktualny dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku,
 - aktualną decyzję o wpisie zabytku do rejestru zabytków,

- aktualne pozwolenie na budowę, jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia,
- kosztorys ofertowy prac,
- dokument określający formę prawną wnioskodawcy, a także jego reprezentację i organizację.

5. Wniosek powinien być podpisany przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.

6. Burmistrz Miasta i Gminy Ścinawa może uzależnić rozpatrzenie wniosku od złożenia w ustalonym terminie dodatkowych informacji i wyjaśnień do dokumentów.

§ 3

Po dokonaniu oceny złożonych wniosków, Burmistrz Miasta i Gminy Ścinawa dokonuje wyboru podmiotów, którym będą przyznane dotacje wraz z określeniem kwoty w ramach środków przeznaczonych na ten cel przez Radę Miejską w budżecie.

§ 4

1. Udzielenie dotacji podmiotowi następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Ścinawa, a podmiotem reprezentowanym przez osobę, o której mowa w § 2 ust.5.

2. Umowa o udzielenie dotacji zawiera:

- 1) zakres planowanych prac i termin ich realizacji,
- 2) wysokość udzielonej dotacji oraz termin i tryb jej płatności,
- 3) tryb kontroli wykonywania umowy,
- 4) sposób rozliczenia dotacji,
- 5) warunki i sposób zwrotu niewykorzystanej dotacji albo dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem.

3. Umowę zawiera się na czas nie dłuższy niż okres jednego roku budżetowego.

4. Prawa i obowiązki stron umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.

5. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się za zgodą stron możliwość zmiany w ciągu roku zakresu rzeczowego oraz warunków realizacji zadania w formie aneksu do umowy.

§ 5

1. W terminie 30 dni po zakończeniu zadania podmiot zobowiązany jest do przedstawienia sprawozdania merytoryczno-finansowego z realizacji zadania.

2. Sprawozdanie powinno zawierać w szczególności:

- dane dotyczące jednostki,
- opis wykonania zadania,
- informację o wydatkach poniesionych przy wykonywaniu zadania (koszt całkowity oraz koszty pokryte z dotacji),
- zestawienie faktur (rachunków),
- podpis osoby (osób) upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.

3. Zwrot dotacji w sytuacji niewykorzystania jej w całości lub wykorzystania na inne cele niż określone w umowie oraz w sposób niezgodny z umową następuje w terminach określonych w umowie, nie później niż do 31 grudnia roku budżetowego na rachunek bieżący budżetu gminy.

§ 6

1. Burmistrz Miasta i Gminy Ścinawa dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania, w szczególności:

- stanu realizacji zadania oraz wykonania zadania zgodnie z zawartą umową,
- prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania przez uprawniony podmiot,
- prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy.

2. Prawidłowość wykorzystania przekazanych środków podlega nadzorowi merytorycznemu i kontroli także w trakcie realizacji zadania.

3. Czynności kontrolnych dokonują pracownicy Urzędu Miasta i Gminy Ścinawa .

4. Pracownicy Urzędu Miasta i Gminy Ścinawa w zakresie przeprowadzanej kontroli mają prawo do:

- wstępu do obiektów i pomieszczeń jednostki, w której przeprowadza się kontrolę,
- wglądu do dokumentów i innych materiałów,
- uzyskiwania od przedstawicieli podmiotu uprawnionego ustnych i pisemnych wyjaśnień, bądź udostępniania danych mających związek z przedmiotem kontroli.

§ 7

1. Umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nienależytego jej wykonania. Podstawę do rozwiązania umowy stanowią wyniki kontroli realizacji zadań, na które została przyznana dotacja.

2. Wydatkowanie dotacji w sposób powodujący obowiązek jej zwrotu wyklucza prawo do ubiegania się o przyznanie dotacji przez kolejne 3 lata.

§ 8

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ścinawa.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego oraz podlega wywieszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Ścinawa.